



IKU & IKI

INDIKATOR KINERJA UTAMA & INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN 2021

INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN SIDOARJO



INDIKATOR KINERJA UTAMA 2021

INSPEKTORAT DAERAH

Tugas Pokok : Memimpin, melakukan koordinasi dan pengawasan dalam
Jabatan penyelenggaraan kegiatan Inspektorat Daerah

Fungsi : 1. Melaksanakan administrasi Inspektorat Kabupaten;
Jabatan 2. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya;
3. Melaksanakan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit/pemeriksaan, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya;
4. Melaksanakan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Bupati;
5. Menyusun Laporan Hasil Pengawasan;
6. Merumuskan kebijakan teknis pengawasan dan fasilitasi pengawasan;

Sasaran (Kinerja Utama)	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
(1)	(2)	(3)	(4)
Meningkatnya akuntabilitas dalam penyelenggaraan pemerintah daerah	Persentase PD yang nilai SAKIP minimal B	<i>Untuk mengukur Persentase PD yang nilai SAKIP minimal B :</i> Jumlah perangkat daerah yang minimal nilai SAKIP B dibagi jumlah seluruh perangkat daerah dikali 100%	LHE
	Persentase Perangkat Daerah bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan negara	<i>Untuk mengukur Persentase PD bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara :</i> Jumlah perangkat daerah bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara dibagi Jumlah seluruh perangkat daerah dikali 100%	LHP
	Tingkat Maturitas SPIP Kabupaten Sidoarjo minimal "terdefinisi"	<i>Untuk mengukur tingkat maturitas SPIP Kabupaten Sidoarjo :</i> Tingkat maturitas SPIP kabupaten Sidoarjo minimal tingkat terdefinisi dengan skor $3,0 \leq n \leq 4,0$	LHP

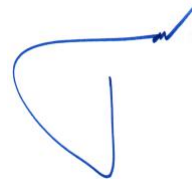
Persentase Desa bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara	<p><i>Untuk mengukur persentase Desa bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara :</i></p> <p><u>Jumlah desa bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan negara dibagi Jumlah seluruh desa dikali 100%</u></p>	LHP
Persentase rekomendasi hasil pemeriksaan external yang ditindaklanjuti	<p><i>Untuk mengukur persentase rekomendasi hasil pemeriksaan external yang ditindaklanjuti :</i></p> <p><u>Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan external yang ditindaklanjuti dibagi jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan external dikali 100%</u></p>	LHP
Persentase rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat yang ditindaklanjuti	<p><i>Untuk mengukur persentase rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat yang ditindaklanjuti :</i></p> <p><u>Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat yang ditindaklanjuti dibagi jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dikali 100%</u></p>	LHP
Persentase kasus/pengaduan yang ditindaklanjuti	<p><i>Untuk mengukur persentase pengaduan /kasus yang ditindaklanjuti :</i></p> <p><u>Jumlah kasus/pengaduan yang ditindaklanjuti dibagi jumlah seluruh kasus/pengaduan yang masuk ke Inspektorat dikali 100%</u></p>	LHP

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI SIDOARJO



Dr. HUDIYONO, M.Si

Sidoarjo, 10 Februari 2021
INSPEKTUR KABUPATEN SIDOARJO



ANDJAR SURJADIANTO, S.Sos.

**Pembina Utama Muda
NIP. 197009261990031005**



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN SIDOARJO

SEKRETARIAT



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

INSPEKTORAT DAERAH

Tugas Pokok : Melaksanakan Penyusunan Rencana Kegiatan, pengelolaan administrasi umum, Jabatan kepegawaian, keuangan, surat menyurat, perlengkapan serta evaluasi dan pelaporan hasil Pengawasan

Fungsi : 1. Evaluasi dan pelaporan hasil pengawasan;;
Jabatan : 2. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Inspektur sesuai dengan tugasnya;
3. Pelayanan administrasi;
4. Pengelolaan administrasi kepegawaian;
5. Pengelolaan administrasi keuangan;
6. Pengelolaan administrasi umum, perlengkapan dan perpustakaan;
7. Penyusunan rencana kegiatan.

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Sumber Data
Pelayanan kesekretariatan dan pengawasan berjalan optimal dan akuntabel	Tingkat Kepuasan Aparatur Inspektorat terhadap Pelayanan kesekretariatan Inspektorat	Hasil survey Kepuasan Aparatur Inspektorat terhadap Pelayanan kesekretariatan Inspektorat	Hasil Survey
	Nilai SAKIP Inspektorat Daerah	KLE SAKIP ditambah Penilaian Risiko Inspektorat	LHE
	Survey Kepuasan Masyarakat	Nilai survey kepuasan masyarakat	Nilai SKM
	Persentase hasil pemantauan rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal dan internal yang ditindaklanjuti	umlah rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal dan internal yang ditindaklanjuti dibagi jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal dan internal dikali 100%	LHP

Sidoarjo, 10 Februari 2021

INSPEKTUR KABUPATEN SIDOARJO

SEKRETARIS INSPEKTORAT KAB. SIDOARJO

ANDJAR SURJADIANTO, S.Sos

Pembina Utama Muda
NIP. 197009261990031005

YUSTINA TRI PRASTIWI, S.AP

Pembina Tingkat 1
NIP. 197005091990032004



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

- Tugas Pokok** : a. Pengoordinasian penyiapan program kerja pengawasan;
Jabatan : b. Penyusunan anggaran inspektorat;
c. Penyiapan laporan dan statistik Inspektorat;
d. Penyiapan Peraturan Perundang-undangan;
e. Penyiapan dan pengolahan data pengawasan.
f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai tugasnya.

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Inspektorat	Jumlah dokumen perencanaan PD yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan PD yang tersusun tepat waktu dalam satu tahun	PK, IKU, IKI, Renstra
	Jumlah dokumen laporan kinerja PD yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen laporan kinerja PD yang tersusun tepat waktu dalam satu tahun	LAKIP
	Jumlah dokumen penganggaran PD yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen penganggaran PD yang tersusun tepat waktu dalam satu tahun	RKA, DPA
	Jumlah dokumen perencanaan pengawasan yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan pengawasan yang disusun tepat waktu dalam satu tahun	PKPT
	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi yang disusun tepat waktu	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi yang disusun tepat waktu dalam satu tahun	Laporan Monev

SEKRETARIS INSPEKTORAT KAB. SIDOARJO


YUSTINA TRI PRASTIWI, S.AP

Pembina Tingkat 1
NIP. 197005091990032004

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN


PUJI SUNTORO, SE

Penata
NIP. 197402141997021002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menyiapkan dan entri Data Perencanaan OPD	-	8 laporan
2	Menyiapkan dokumen perencanaan pengawasan (PKPT)	-	1 Dokumen
3	Menyiapkan dan entri Data Laporan Kinerja OPD	-	2 Dokumen
4	Menyiapkan dan entri Data monitoring Kinerja OPD	-	4 Dokumen
5	Mengagenda surat masuk dan surat keluar Subbag Perencanaan	-	160 surat
6	Menyiapkan surat tugas pengawasan, surat pengantar dan pakta integritas pengawasan	-	160 surat

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN



PUJI SUNTORO, SE
Penata

NIP. 197402141997021002

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM



PARTIWANGGARA AGUSTINA, S.H.
Penata Tk.I

NIP. 197808012005012011



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

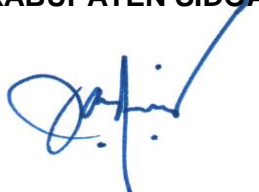
- Tugas Pokok** : a. Pengelolaan urusan tata usaha surat menyurat dan kearsipan;
Jabatan b. Pengelolaan administrasi, inventarisasi, pengkajian, analisis pelaporan;
 c. Pengelolaan barang;
 d. Pengelolaan urusan kepegawaian;
 e. Pengelolaan urusan perlengkapan dan rumah tangga;
 f. Pengelolaan urusan keuangan dan
 g. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai tugasnya.

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah secara efektif dan efisien	Persentase realisasi anggaran PD	Persentase anggaran PD yang telah terealisasi secara efektif dan efisien	
	Jumlah ASN yang mendapat Gaji dan Tunjangan	Jumlah ASN yang terbayar Gaji dan Tunjangannya dalam satu tahun	
	Jumlah jam kerja lembur	Jumlah jam kerja lembur yang telah terbayar	
Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang efektif dan efisien	Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran	Persentase jasa penunjang perkantoran yang telah dipenuhi secara efektif dan efisien	
	Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar	Jumlah pengelola keuangan dan barang yang telah dibayar honornya	
	Jumlah tenaga keamanan kantor yang terbayar	Jumlah tenaga keamanan kantor yang telah dibayar honornya	
	Jumlah tenaga kebersihan kantor yang terbayar	Jumlah tenaga kebersihan kantor yang telah dibayar honornya	
	Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar	Jumlah rekening listrik, air, telepon dan internet yang dibayar	
	Jumlah surat keluar masuk yang dikelola	Jumlah surat keluar masuk yang telah dikelola	

Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang baik	Persentase terpenuhinya layanan administrasi umum kantor	Persentase layanan administrasi umum kantor yang telah dipenuhi	
	Jumlah komponen listrik/penerangan yang tersedia	Jumlah komponen listrik/penerangan yang telah disediakan	
	Jumlah cetak dan penggandaan yang tersedia	Jumlah cetak dan penggandaan yang telah disediakan	
	Jumlah BBM yang disediakan	Jumlah BBM yang telah disediakan	
	Jumlah buku bahan bacaan, peraturan perundang-undangan dan koran yang tersedia	Jumlah buku bahan bacaan, peraturan perundang-undangan dan koran yang telah disediakan	
	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia	Jumlah alat tulis kantor yang telah disediakan	
	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	Jumlah peralatan rumah tangga yang telah disediakan	
	Jumlah arsip dinamis yang dikelola	Jumlah arsip dinamis yang telah dikelola	
Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang efektif dan efisien	Jumlah meubelair yang diadakan	Jumlah meubelair yang telah diadakan	
	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang diadakan	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang telah diadakan	
	Jenis dan jumlah BMD yang diadakan	Jenis dan jumlah BMD yang telah diadakan	
Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang efektif	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang telah dilakukan pemeliharaan	
	Jumlah kendaraan jabatan yang dipelihara	Jumlah kendaraan jabatan yang telah dipelihara	
	Jumlah STNK kendaraan jabatan yang lunas pajaknya	Jumlah STNK kendaraan jabatan yang telah dibayar lunas pajaknya	
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang telah dipelihara	
	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang telah dipelihara	

	Jumlah luas gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang dipelihara/rehabilitasi	Jumlah luas gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang telah dipelihara/rehabilitasi	
	Jumlah STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan yang lunas pajaknya	Jumlah STNK kendaraan dinas atau lapangan yang telah dibayar lunas pajaknya	
Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ASN yang disiplin	Persentase ASN yang telah disiplin dan tertib	
	Persentase ASN yang mengikuti pelatihan bersertifikat	Persentase ASN yang telah mengikuti pelatihan bersertifikat	
	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal dan informal	Jumlah ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan formal dan informal	

**SEKRETARIS INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN SIDOARJO**



YUSTINA TRI PRASTIWI, S.AP

Pembina Tingkat 1
NIP. 197005091990032004

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN
UMUM**



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tingkat I
NIP. 19710521 199402 2 002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menyiapkan dan entri data Laporan Barang Pakai Habis	-	4 laporan
2	Input Data Penjagaan Pegawai	-	2 laporan
3	Menyiapkan Data Entri usulan pensiun	-	3 Usulan
4	Scanning berkas usulan pensiun	-	3 Berkas
5	Menyiapkan data entri usulan kenaikan pangkat	-	1 Laporan
6	Scanning berkas kenaikan pangkat	-	1 Laporan
7	Mengetik Penilaian Angka Kredit Auditor	-	2 Laporan
8	Menyiapkan dan entri data usulan Penilaian Angka Kredit ke BKD	-	2 Laporan
9	Menyiapkan dan Entri Data Usulan Diklat	-	3 Usulan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PENGELOLA KEPEGAWAIAN



HENI RESNAWATI

Penata Muda Tk.I

NIP. 197212141995032001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menyediakan surat kemeja pimpinan utk di disposisi dan di tanda tangani	-	1200 surat
2	Mengagenda surat keluar	-	600 surat
3	Mengagenda surat masuk	-	1200 Surat
4	Membuat Daftar Gaji	-	14 Bulan
5	Membuat struk Gaji Pegawai	-	780 Lembar
6	Membuat Daftar TPP beban Kerja	-	12 bulan
7	Membuat Daftar Uang makan	-	12 bulan

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM

SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
PENGELOLA GAJ



KURNIAWATI, SE

Penata Muda Tk.I

NIP. 197405201998032007





INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melengkapi berkas pendukung pertanggungjawaban	-	12 Laporan
2	Memberkaskan bukti transaksi	-	12 laporan
3	Mengumpulkan bukti transaksi	-	12 laporan
4	Membuat perintah pemindah bukuan	-	12 laporan
5	Membuat alokasi anggaran	-	12 laporan
6	Menyiapkan kwitansi pembayaran	-	12 laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PENGELOLA KEUANGAN



YAYUK INDAYATI, SE

Penata

NIP. 198302062010042002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Membuat Laporan Pertanggungjawaban	-	12 Laporan
2	Memverifikasi dan validasi pencairan pemindahbukuan online (SPPB)	-	12 Laporan
3	Mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP UP, SPP GU dan SPP LS	-	12 laporan
4	Memungut dan Menyetorkan Pajak	-	12 Laporan
5	Menandatangani bukti pengeluaran	-	12 Laporan
6	Membuat dokumen pendukung pengajuan LS	-	12 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
BENDAHARA



SIH WINEDAR, A.Md

Penata Muda

NIP. 198511292010012017



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menyiapkan data pengelola keuangan untuk pertanggungjawaban	-	12 Laporan
2	Menyiapkan data penilaian angka kredit	-	2 Laporan
3	Menyiapkan dan entri data Laporan Presensi bulanan	-	12 Laporan
4	Mengetik surat	-	100 surat

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM



SITI IMAMAH

Pengatur Tk.I

NIP. 197105012007012021



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengagendakan LAKIP, RKA, DPAP, buku dan dokumen lainnya	-	12 Laporan
2	Menginventarisir data perpustakaan	-	12 Laporan
3	Menerima tamu dan mencatat di buku tamu	-	12 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM



SUCI NINGHERI

Penata Muda Tk.I

NIP. 196401151988112001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengetik alamat surat dan mengantarkan LHP dan surat dinas ke OPD	-	12 Laporan
2	Mengetik dan Merekap Data pemeliharaan	-	12 Laporan
3	Menginventarisir dan cek list perawatan dan perlengkapan kantor (AC, Mesin pompa air)	-	12 bulan
4	Menginventarisir dan cek list pemeliharaan kendaraan dinas (Mobil dan sepeda motor)	-	12 Laporan
5	Menginventarisir dan cek list perawatan (komputer, laptop, printer, scanner dan perawatan lainnya)	-	12 Laporan

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI
DAN UMUM**



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**



UDIN KARYONO, S. Sos.

Penata Muda Tk.I

NIP. 196610251991011001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melakukan pengelolaan, maintenance, dan pembaruan konten di media informasi Inspektorat Daerah	-	4 Laporan
2	Melakukan pengecekan dan pemeliharaan terhadap perangkat teknologi informasi yang dimiliki dan digunakan inspektorat daerah kabupaten sidoarjo	-	4 Laporan
3	Membuat terobosan berupa sistem informasi internal Inspektorat Daerah yang mampu menyajikan statistik	-	1 Sistem Informasi/Website
4	Memperbarui tampilan, fungsi, dan sajian informasi website OPD Inspektorat Daerah	-	1 Website

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN
UMUM**



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI



FANDI ACHMAD, A.Md.Kom

Pengatur

NIP. 199703042020121007



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengarsipkan dan memeriksa kelengkapan laporan pertanggungjawaban keuangan.		12 Laporan
2	Membantu membuat laporan pertanggungjawaban keuangan.		12 Laporan
3	Membantu membuat dokumen pendukung pengajuan LS.		12 laporan
4	Mengarsipkan dan meregister SPP, SPM, SP2D.		12 laporan
5	Mengumpulkan bukti transaksi keuangan per hari.	-	12 laporan

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN
UMUM**



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
PENGELOLA KEUANGAN



AYU EKA YANA IRMINDA PUTRI, A.Md

Pengatur

NIP. 199012312020122017



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan pengurusan pajak STNK kendaraan dinas Jabatan, kendaraan dinas operasional dan sepeda motor	-	6 STNK
2	Mengantar dan menjemput pimpinan	-	12 Laporan
3	Mengecek suku cadang dan ketersediaan pelumas kendaraan dinas jabatan dan kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan
4	Menyiapkan kendaraan dinas jabatan dan kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan
5	Membersihkan, merawat kendaraan dinas dinas jabatan dan kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PENGEMUDI



ABD. FARID

Pengatur

NIP. 197307272010011005



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan pengurusan pakjak STNK kendaraan dinas operasional	-	4 STNK
2	Mengantar dan menjemput pegawai sehubungan dengan tugas-tugas kedinasan	-	12 Laporan
3	Mengecek suku cadaang dan ketersediaan pelumas kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan
4	Menyiapkan kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan
5	Membersihkan merawat kendaraan dinas operasional	-	12 laporan

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,

PENGEMUDI



ARIF TAUFIQ

Pengatur

NIP. 197402212007011004



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan pengurusan pajak STNK kendaraan dinas operasional	-	4 STNK
2	Mengantar dan menjemput pegawai sehubungan dengan tugas-tugas kedinasan	-	12 Laporan
3	Mengecek suku cadang dan ketersediaan pelumas kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan
4	Menyiapkan Kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan
5	Membersihkan dan Merawat Kendaraan dinas operasional	-	12 Laporan

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,

PENGEMUDI



MOH. MUHAJIR

Pengatur

NIP. 197105052008011019



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menjaga Keamanan dan Ketertiban kantor	-	12 Laporan
2	Mengisi buku piket	-	12 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PETUGAS KEAMANAN



JAMADI

Pengatur Tk.I

NIP. 197005032007011026



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menjaga Keamanan dan Ketertiban Kantor	-	12 Laporan
2	Mengisi buku piket	-	12 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PETUGAS KEAMANAN



AMIN SUWARDI

Pengatur

NIP. 197210202007011011



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Menjaga Keamanan dan Ketertiban Kantor	-	12 Laporan
2	Mengisi Buku Piket	-	12 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PETUGAS KEAMANAN



SAMUD BASUKI

Pengatur Muda Tk.I

NIP. 197205052007011034



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengirim LHP ke Bupati untuk ditandatangani	-	120 LHP
2	Mengirim surat dinas ke OPD	-	600 Surat
3	Menulis Alamat Surat	-	600 surat

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM



SRI WAHYUNI INDRAWATI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP. 197105211994022002

Pihak Pertama,
PRAMU BAKTI



LUQMAN LAHURI

Pengatur Muda

NIP. 196505112007011012



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

- Tugas Pokok** : a. Penginventarisasian hasil pengawasan dan tindak lanjut hasil pengawasan;
Jabatan b. Pengadministrasian laporan hasil pengawasan;
 c. Pelaksanaan evaluasi laporan hasil pengawasan;
 d. Penyelenggaraan kerjasama pengawasan;
 e. Pengadministrasian pengaduan masyarakat;
 f. Pengumpulan dan pengolahan data dalam rangka penyusunan dokumen perencanaan program;
 g. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai tugasnya.

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Terdokumentasinya hasil pengawasan internal secara akurat dan tepat waktu	Jumlah laporan hasil pemeriksaan/audit dengan tujuan tertentu yang disusun	Jumlah laporan hasil pemeriksaan/audit dengan tujuan tertentu yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	LHA
	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja OPD yang disusun	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja OPD yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	LHP
	Jumlah laporan hasil review kinerja yang disusun	Jumlah laporan hasil review kinerja yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	LHR
	Jumlah laporan hasil pengawasan desa yang disusun	Jumlah laporan hasil pengawasan desa yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	LHP
	Persentase penanganan penyelesaian kerugian Negara/Daerah	Persentase penanganan penyelesaian kerugian Negara/Daerah yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	LPKD
Terdokumentasinya hasil perumusan kebijakan, pendampingan dan asistensi	Jumlah kebijakan teknis di bidang pengawasan yang ditetapkan	Jumlah kebijakan teknis di bidang pengawasan yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah kebijakan teknis di bidang fasilitasi pengawasan yang ditetapkan	Jumlah kebijakan teknis di bidang fasilitasi pengawasan yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah laporan hasil pendampingan dan asistensi urusan pemerintahan daerah yang disusun	Jumlah laporan hasil pendampingan dan asistensi urusan pemerintahan daerah yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas

	Jumlah laporan hasil pendampingan dan asistensi reformasi birokrasi yang disusun	Jumlah laporan hasil pendampingan dan asistensi reformasi birokrasi yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah laporan hasil verifikasi reformasi birokrasi yang disusun	Jumlah laporan hasil verifikasi reformasi birokrasi yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah laporan hasil penilaian reformasi birokrasi yang disusun	Jumlah laporan hasil penilaian reformasi birokrasi yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah laporan hasil koordinasi pencegahan dan pemberantasan korupsi yang disusun	Jumlah laporan hasil koordinasi pencegahan dan pemberantasan korupsi yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pencegahan dan pemberantasan korupsi yang disusun	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pencegahan dan pemberantasan korupsi yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas
	Jumlah laporan hasil pendampingan dan asistensi penegakan integritas yang disusun	Jumlah laporan hasil pendampingan dan asistensi penegakan integritas yang terinventarisir akurat dan tepat waktu	Laporan/N ota Dinas

**SEKRETARIS INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN SIDOARJO**

YUSTINA TRI PRASTIWI, S.AP

Pembina Tingkat 1
NIP. 197005091990032004

Sidoarjo, 10 Februari 2021

**KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI DAN
PELAPORAN**

ISNI HIDAYATI, S.AB

Penata
NIP. 197303091998032008



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Merekap data kegiatan pengawasan lainnya	Menginventarisir kegiatan pengawasan	4 laporan
2	Merekap data rekomendasi dan tindak lanjut hasil pemeriksaan eksternal	Menginventarisir data temuan, rekomendasi berserta tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan pihak eksternal	4 laporan
3	Merekap data kegiatan pemeriksaan APIP	Temuan, rekomendasi dan tindak lanjut diinventarisir sesuai kategori pemeriksaan	4 laporan
4	Mengolah data kegiatan pengawasan	Menyajikan data kegiatan pemeriksaan, pengawasan internal dan eksternal beserta progres tindak lanjut sesuai kategori dan status penyelesaian dan nilainya	14 laporan

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI DAN
PELAPORAN**



ISNI HIDAYATI, S.AB

Penata

NIP. 197303091998032008

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
**PENGOLAH DATA EVALUASI DAN
PELAPORAN**



DINA NUR LAILI

Pengatur Tk.I

NIP. 198112052005012018



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Merekap data kegiatan pemeriksaan APIP	-	4 Laporan
2	Merekap data rekomendasi dan tindak lanjut hasil pemeriksaan eksternal	-	2 Laporan
3	Merekap data kegiatan pengawasan lainnya	-	4 Laporan
4	Mengolah data kegiatan pengawasan APIP	-	14 Laporan

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI
DAN PELAPORAN**



ISNI HIDAYATI, S.AB
Penata
NIP. 197303091998032008

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
**PENGELOLA EVALUASI TINDAK LANJUT
LAPORAN HASIL PEMERIKSAAN**



FEYYAS ALVIRA RAHMADANI, A.Md
Pengatur
NIP. 199502112020122018



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Persentase arsip inaktif yang diseleksi	Jumlah arsip inaktif yang diseleksi dibanding jumlah target arsip inaktif yang telah diseleksi kali 100%	100%
2	Persentase arsip inaktif hasil seleksi yang dimuat dalam daftar arsip usul pindah	Jumlah arsip inaktif usul pindah dibanding jumlah arsip inaktif hasil seleksi kali 100%	100%
3	Persentase pemindahan arsip inaktif dari unit pengolah dan telah dibuatkan laporan beserat berita acara pemindahan	Jumlah laporan dan berita acara pemindahan arsip inaktif dari unit pengolah ke unit kearsipan dibanding Jumlah pemindahan arsip inaktif dari unit bpengolah ke unit kearsipan kali 100%	100%
4	Persentase arsip inaktif yang ditata dan disimpan sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah arsip inaktif yang ditata dan disimpan sesuai ketentuan yang berlaku dibanding jumlah arsip inaktif yang dipindah dari unit pengolah ke unit kearsipan kali 100%	100%
5	Persentase pemberian layanan penggunaan arsip inaktif	Jumlah permohonan akses arsip yang ditindaklanjuti dibanding jumlah pemohon kali 100%	100%
6	Persentase arsip hasil identifikasi yang dialihmedia	Jumlah arsip yang dialihmedia dibanding jumlah arsip hasil identifikasi kali 100%	100%

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



YUSTINA TRI PRASTIWI, S.AP

Pembina Tk.I
NIP. 197005091990032004

Pihak Pertama,
ARSIPARIS



IKE PRASETYADEWI SUBEHTI, A.Md

Penata Muda
NIP. 198507292010012021



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melakukan analisis dan desain pembuatan sistem informasi baru OPD	-	1 website
2	Melakukan analisis dan desain pengembangan sistem website OPD	-	1 website
3	Mengelola perangkat jaringan komputer eksisting dan alat pendukungnya	-	4 laporan
4	Mengelola sistem informasi dan website OPD eksisting	-	3 website

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



YUSTINA TRI PRASTIWI, S.AP
Pembina Tk.I
NIP. 197005091990032004

Pihak Pertama,
ANALIS SISTEM INFORMASI DAN JARINGAN



SONNY SIDHARTA, S.Kom.
Penata Muda
NIP. 198808152020121007



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN SIDOARJO

IRBAN 1



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

Tugas Pokok Jabatan

Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap Akuntabilitas Pemerintahan Kecamatan dan Desa/Kelurahan

Fungsi Jabatan

1. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Inspektur.
2. Melakukan pemantauan tindaklanjut hasil pemeriksaan BPK
3. Melakukan pemantauan tindaklanjut hasil pemeriksaan Inspektorat Daerah
4. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Infrastruktur pembangunan dan aset kecamatan dan desa/kelurahan
5. Melakukan pengawasan terhadap perencanaan dan pengelolaan keuangan kecamatan dan desa/kelurahan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya
6. Memberikan jasa konsultasi pengelolaan keuangan kecamatan dan desa/kelurahan
7. Memberikan petunjuk, mengawasi dan membimbing dalam melaksanakan tugas pengawasan
8. Mengumpulkan bahan penyusunan rencana pengawasan

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah	Persentase Desa bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan negara	<i>Untuk mengukur persentase Desa bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara adalah :</i> Jumlah desa bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara dibagi jumlah seluruh desa dikali 100%	LHP
	Persentase rekomendasi hasil pemeriksaan inspektorat (kecamatan dan desa/kelurahan) yang ditindaklanjuti	<i>Untuk mengukur persentase rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat (bagi Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti adalah :</i> Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat (bagi Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti dibagi Jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dikali 100%	LHP
	Persentase rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti	<i>Untuk mengukur persentase rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (bagi Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti adalah :</i> Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (bagi Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti dibagi Jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal dikali 100%	LHP
	Persentase Perangkat Daerah (khusus Kecamatan) bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan negara	<i>Untuk mengukur persentase Perangkat Daerah (khusus Kecamatan) bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara adalah :</i> Jumlah Perangkat Daerah (khusus Kecamatan) bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara dibagi jumlah seluruh desa dikali 100%	LHP

INSPEKTUR KABUPATEN SIDOARJO

ANDJAR SURJADIANTO, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 197009261990031005

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,

INSPEKTUR PEMBANTU I

Drs. PUJOSENO

Pembina Tk.I

NIP. 196610271986021002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 sertifikat
2	Mengikuti PPM	jumlah notulen PPM yang diikuti	5 Notulen
3	Mengendalikan mutu tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang telah disusun	6 SOP
4	Mengendalikan mutu tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	21 Laporan
5	Mengendalikan mutu tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas rendah dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
6	Mengendalikan mutu tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	5 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



Drs. DANIEL S. TODING, M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 196105051995031001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



DAISY ANDARWATI, SE
Pembina Tk.I
NIP. 196312061994032003



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
2	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
3	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan
4	Mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
5	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
6	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
7	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
8	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



DWI FADJARWATI, SE
Pembina
NIP. 196601141991032007



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



SRI WAHJUNINGTIYAS, SE. Ak.
Pembina
NIP. 197406281999032006



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Memimpin tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



DEVI RESTINA, ST
Penata
NIP. 198103292010012015



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



HARI SUSANTO, S.Sos, M.M.
Pembina
NIP. 197007261993021001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Memimpin tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Memimpin tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



SINGGIH LAKSONO, SE
Penata
NIP. 198206262006041014



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	Jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Mengendalikan teknis tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



SITI LATIFAH, SH
Pembina
NIP. 196208251983032007



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	jumlah notulen PPM yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang telah disusun	2 SOP
4	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah catatan hasil review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas rendah dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
AUDITOR PELAKSANA



YOLANDA OKTAVIANI, A.Md
Pengatur
NIP. 199110012015022002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti workshop	jumlah workshop yang diikuti	1 Sertifikat
2	Mengikuti PPM	jumlah notulen PPM yang diikuti	12 Notulen
3	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang telah disusun	2 SOP
4	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah catatan hasil review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas rendah dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Pihak Pertama,
PENGELOLA PENGAWASAN



AGUS GUFRONI
Penata Muda Tk.I
NIP. 196508301993031009



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	jumlah notulen yang diikuti	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan
5	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
6	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan
8	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



ADITYA FIRMANSYAH HIDAYAT, A.Md
Pengatur
NIP. 199701202020121008



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti PPM	Jumlah notulen	12 Notulen
2	Jumlah workshop/bimtek/diklat	Jumlah workshop/bimtek/diklat yang diikuti	1 Sertifikat
3	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan penyusunan SOP	Jumlah SOP yang disusun	2 SOP
4	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	6 LHP
5	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dalam kegiatan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring)	Jumlah laporan pengawasan lain (sosialisasi, klinik SPJ, mapping hasil monitoring) yang dihasilkan	7 Laporan
6	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan review (RKAP TA 2021 dan RKA TA 2021)	Jumlah laporan audit untuk tujuan tertentu (Riktu Desa dan Kecamatan) yang dihasilkan	10 CHR/LHR
7	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK)	Jumlah laporan pemantauan (tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat dan BPK) yang dihasilkan	2 Laporan
8	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes)	Jumlah laporan pemantauan (pengelolaan keuangan desa dengan APBDes TA 2020, pengelolaan aset desa, BUMDes) yang dihasilkan	8 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU I



Drs. PUJOSENO
Pembina Tk.I
NIP. 196610271986021002

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



YUANITA HASTOWO, A.Md
Pengatur
NIP. 198912072020122016



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN SIDOARJO

IRBAN 2



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

INSPEKTORAT

Tugas Pokok Jabatan Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah

- Fungsi Jabatan**
1. Melaksanakan pengawasan pelaksanaan reformasi birokrasi
 2. Melaksanakan pengawasan pelaksanaan zona integritas
 3. Melaksanakan pengawasan terhadap akuntabilitas kinerja pemerintah daerah dan OPD
 4. Melaksanakan pengawasan terhadap kinerja OPD melalui audit kinerja
 5. Melaksanakan pengawasan terhadap laporan kinerja Pemda
 6. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan SPIP
 7. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Inspektur
 8. Memberikan Petunjuk, mengawasi dan membimbing dalam melaksanakan tugas pengawasan
 9. Mengumpulkan bahan penyusunan rencana pengawasan

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Nilai Maturitas SPIP Kabupaten Sidoarjo minimal Terdefinisi	Untuk mengukur tingkat maturitas SPIP Kabupaten Sidoarjo adalah : Tingkat Maturitas SPIP kabupaten Sidoarjo minimal tingkat terdefinisi dengan skor $3,0 \leq n \leq 4,0$	LHE
	Persentase Perangkat Daerah yang Nilai SAKIP minimal B	Untuk mengukur Persentase Perangkat Daerah yang nilai SAKIP minimal B adalah : Jumlah Perangkat Daerah yang minimal nilai SAKIP B dibagi jumlah seluruh Perangkat Daerah dikali 100%	LHE

10 Februari 2021

Pihak Pertama,

INSPEKTUR KABUPATEN SIDOARJO

INSPEKTUR PEMBANTU II

ANDJAR SURJADIANTO, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 197009261990031005

Drs. MADE SUYARTA

Pembina

NIP. 196703261994011003



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengendalikan teknis pelaksanaan kegiatan pengawasan evaluasi (SAKIP, SPIP, ZI, PMPRB, dll)	Indeks RB, Nilai SAKIP OPD, Nilai ZI, Tingkat Maturitas SPIP, dll	54 Laporan Hasil Evaluasi
2	Mengendalikan teknis pelaksanaan kegiatan pengawasan audit kinerja	Nilai 3E (Ekonomis, Efektif, dan Efisien) dan Tingkat Kepatuhan OPD Hasil Audit Kinerja	2 Laporan Hasil Audit
3	Mengikuti Program Pelatihan Mandiri (PPM)	Program Pelatihan Mandiri (PPM) yang dilaksanakan untuk penunjang pengawasan	12 Notulen
4	Mengikuti Workshop, Bimtek, Seminar, Diklat dll yang mendukung kegiatan pengawasan	workshop/seminar/bimtek/diklat yang dilaksanakan untuk menunjang pengawasan	2 Sertifikat
5	Melaksanakan/ memimpin/ mengendalikan penugasan pengawasan lainnya (konsulting, verifikasi dan validasi, Rapat, Studi Banding dll)	jumlah penugasan pengawasan lainnya yang dilaksanakan	7 Laporan
6	Mengendalikan teknis pelaksanaan kegiatan pengawasan reviu (SOP, Penilaian Risiko, LKJiP Kab. Sidoarjo, dll)	jumlah penugasan reviu yang dilaksanakan	9 Laporan
7	Mengendalikan teknis pelaksanaan kegiatan pengawasan pemantauan	Jumlah Monitoring yang dilakukan	1 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU II



Drs. MADE SUYARTA
Pembina
NIP. 196703261994011003

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



I VERA SIADINA, S.STP.M.Si
Pembina
NIP. 197901271998032002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti Program Pelatihan Mandiri (PPM)	Program Pelatihan Mandiri (PPM) yang dilaksanakan untuk penunjang pengawasan	12 Notulen
2	Mengikuti workshop/bimtek/seminar/diklat penunjang pengawasan	workshop/bimtek/seminar/diklat yang dilaksanakan untuk menunjang pengawasan	2 Sertifikat
3	Melaksanakan/memimpin penugasan reviu (SOP, penilaian risiko, LKJiP, dll)	penugasan reviu yang dilaksanakan	9 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin penugasan pengawasan lain (Verifikasi dan Validasi data LPPD, konsulting, dll)	jumlah penugasan pengawasan lain yang dilaksanakan	7 Laporan
5	Memimpin/melaksanakan kegiatan penugasan pengawasan evaluasi (SAKIP, PMPRB, SPIP, ZI, dll)	Indeks RB, Nilai SAKIP, Nilai ZI, Tingkat Maturitas SPIP	54 Laporan Hasil Evaluasi
6	Memimpin/melaksanakan penugasan pemantauan	Jumlah monitoring yang dilaksanakan	1 Laporan
7	Memimpin/melaksanakan penugasan audit kinerja	Nilai 3E dan Tingkat Kepatuhan OPD Hasil Audit Kinerja	2 Laporan Hasil Audit

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU II



Drs. MADE SUYARTA
Pembina
NIP. 196703261994011003

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



TIMUR KARTIKA SUSANTI, S.Kom
Penata
NIP. 197510032006042016



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Memimpin/melaksanakan pengawasan lain (Verifikasi dan Validasi data LPPD, konsulting, dll)	jumlah penugasan pengawasan lain yang dilaksanakan	7 Laporan
2	Mengikuti Program Pelatihan Mandiri (PPM)	Program Pelatihan Mandiri (PPM) yang dilaksanakan untuk penunjang pengawasan	12 Notulen
3	Mengikuti kegiatan workshop/bimtek/seminar/diklat penunjang kegiatan pengawasan	Workshop/seminar/bimtek/diklat yang dilaksanakan untuk menunjang pengawasan	2 sertifikat
4	Memimpin/melaksanakan suatu penugasan reviu (SOP, Penilaian Risiko, LKjIP Kab Sidoarjo, dll)	Penugasan Reviu yang dilaksanakan	9 Laporan
5	Memimpin/melaksanakan penugasan pemantauan	jumlah monitoring yang dilaksanakan	1 Laporan
6	Memimpin/melaksanakan kegiatan penugasan pengawasan evaluasi (SAKIP, PMPRB, SPIP, ZI, dll)	Indeks RB, Nilai SAKIP, Nilai ZI , Tingkat Maturitas SPIP	54 Laporan
7	Memimpin/melaksanakan penugasan audit kinerja	Nilai 3E dan tingkat kepatuhan OPD Hasil Audit kinerja	2 Laporan Hasil Audit

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU II



Drs. MADE SUYARTA
Pembina
NIP. 196703261994011003

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



VIRANI RAKHMA SARI, SE
Penata
NIP. 198508302010012025



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan pengawasan lain (Verifikasi dan validasi data LPPD, konsulting, dll)	Jumlah penugasan pengawasan lain yang dilaksanakan	7 Laporan
2	Mengikuti Program Pelatihan Mandiri (PPM)	Program Pelatihan Mandiri (PPM) yang dilaksanakan untuk penunjang pengawasan	12 Notulen
3	Mengikuti workshop/bimtek/seminar/diklat penunjang kegiatan pengawasan	workshop/seminar/bimtek/diklat yang dilaksanakan untuk menunjang pengawasan	2 Sertifikat
4	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan evaluasi (SAKIP, PMPRB, SPIP, ZI)	Indeks RB, Nilai SAKIP, Nilai ZI, Tingkat Maturitas SPIP	54 Laporan Hasil Evaluasi
5	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan pemantauan	Jumlah monitoring yang dilaksanakan	1 Laporan
6	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan reviu (SOP, PK dan SKP, penilaian risiko, LKJIP, dll)	Penugasan kegiatan reviu yang dilaksanakan	9 Laporan
7	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan audit kinerja	Nilai 3E dan tingkat kepatuhan OPD Hasil Audit Kinerja	2 Laporan Hasil Audit

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU II



Drs. MADE SUYARTA
Pembina
NIP. 196703261994011003

Pihak Pertama,
AUDITOR PERTAMA



IKA SAFITRI NINGSIH, S.Si
Penata Muda Tk.I
NIP. 198705202015022001



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT**

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sederhana dalam kegiatan pengawasan lain (Verifikasi dan validasi data LPPD, konsulting, dll)	Jumlah penugasan pengawasan lain yang dilaksanakan	7 laporan
2	Mengikuti Program Pelatihan Mandiri (PPM)	Program Pelatihan Mandiri (PPM) yang dilaksanakan untuk penunjang pengawasan	12 notulen
3	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sederhana dalam kegiatan evaluasi (SAKIP, PMPRB, SPIP, ZI)	Indeks RB, Nilai SAKIP, Nilai ZI, Tingkat Maturitas SPIP	54 LHE
4	Mengikuti workshop/bimtek/seminar/diklat penunjang kegiatan pengawasan	workshop/seminar/bimtek/diklat yang dilaksanakan untuk menunjang pengawasan	2 sertifikat
5	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sederhana dalam kegiatan pemantauan	Jumlah penugasan pengawasan lain yang dilaksanakan	1 laporan
6	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sederhana dalam kegiatan revidi (SOP, PK dan SKP, penilaian risiko, LKJIP, dll)	Penugasan kegiatan revidi yang dilaksanakan	9 laporan
7	Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sederhana dalam kegiatan audit kinerja	Nilai 3E dan tingkat kepatuhan OPD Hasil Audit Kinerja	2 LHA

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU II



Drs. MADE SUYARTA
Pembina
NIP. 196703261994011003

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



DINDA ANDYARTA PUTRA YAWANDAE, A.Md.Akun.
Pengatur
NIP. 199612052020121009



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN SIDOARJO

IRBAN 3



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

INSPEKTORAT

Tugas Pokok Jabatan Melaksanakan pembinaan dan pengawasan terhadap Akuntansi dan Aset Daerah

**Fungsi
Jabatan**

1. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Inspektur.
2. Melakukan konsulting atas pengelolaan keuangan dan pengelolaan aset daerah;
3. Melakukan pemantauan tindaklanjut hasil pemeriksaan BPK;
4. Melakukan pemantauan tindaklanjut hasil pemeriksaan Inspektorat Daerah;
5. Melakukan pengawasan atas pengelolaan barang milik daerah;
6. Melakukan pengawasan terhadap dokumen perencanaan dan anggaran;
7. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kegiatan insfrastruktur;
8. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah;
9. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan serapan anggaran dan laporan keuangan pemerintah daerah;
10. Melakukan stock opname dan audit operasional/audit ketaatan;
11. Memberikan petunjuk, mengawasi dan membimbing dalam melaksanakan tugas pengawasan;
12. Mengumpulkan bahan penyusunan rencana pengawasan;

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Persentase rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti	Untuk mengukur persentase rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti adalah : Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti dibagi Jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan eksternal (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) dikali 100%	LHP
	Persentase rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti	Untuk mengukur persentase rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti adalah : Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) yang ditindaklanjuti dibagi Jumlah seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan Inspektorat (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) dikali 100%	LHP
	Persentase Perangkat Daerah (Selain Kecamatan dan Desa/Kelurahan) bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian negara	Untuk mengukur Persentase Perangkat Daerah bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan negara adalah : Jumlah Perangkat Daerah (Selain Kecamatan) bebas temuan administrasi yang berakibat kerugian keuangan Negara dibagi Jumlah seluruh Perangkat Daerah (Selain Kecamatan) dikali 100%	LHP

INSPEKTUR KABUPATEN SIDOARJO

ANDJAR SURJADIANTO, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 197009261990031005

10 Februari 2021

Pihak Pertama,
Plt. INSPEKTUR PEMBANTU III

SUGIHARTI, S.Sos.

Pembina Tk. 1

NIP. 196306141985082009



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengendalikan mutu kegiatan Review dan tereviewnya LHR/CHR	Jumlah laporan hasil review yang disusun	15 LHR
2	Mengendalikan mutu kegiatan pemantauan dan tereviewnya laporan/nota dinas pemantauan	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	4 Laporan
3	Mengendalikan Mutu kegiatan Evaluasi dan tereviewnya laporan hasil evaluasi serapan anggaran	Jumlah laporan hasil evaluasi yang tersusun	2 LHE
4	Mengendalikan Mutu Kegiatan Pengawasan Lain dan tereviewnya laporan hasil pengawasan lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	1 laporan/nota dinas
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 notulen
6	Mengendalikan mutu kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional dan tereviewnya LHA audit operasional	Jumlah laporan hasil audit yang tersusun	12 LHA
7	Mengendalikan mutu kegiatan audit khusus dan mereview LHA audit khusus	Jumlah laporan hasil audit yang tersusun	3 LHA

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Sidoarjo, 10 Februari 2021
Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



Dra. LAELY WIDJAJATI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196202021989032008



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengendalikan teknis kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	5LHA
2	Mengendalikan teknis kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	7LHR
3	Mengendalikan Teknis kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2LHE
4	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9Notulen
5	Mengendalikan teknis kegiatan pemantauan	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	4Laporan/nota dinas
6	Melaksanakan Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	1 Laporan/nota dinas

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. 196306141985082009



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengendalikan teknis kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	6 Laporan
2	Mengendalikan teknis kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	5 Laporan
3	Mengendalikan Teknis kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Mengendalikan Teknis Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	1 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Mengendalikan teknis kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	umlah LHA yang tersusun	6 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



SUSI ROHMAWATI.SE
Pembina
NIP. 197410171998032002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	6 Laporan
2	Melaksanakan/Memimpin kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	5 Laporan
3	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	6 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



RACHMA HASNITA, ST, MT
Penata Tk.I
NIP. 197711172010012005



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	7 Laporan
2	Melaksanakan/Memimpin kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	4 Laporan
3	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	5 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I

NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



MARIANINGSIH, S.E.
Penata

NIP. 197607071996022002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	7 Laporan
2	Melaksanakan/Memimpin kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	4 Laporan
3	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	5 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



NORMA INDRAWATI, SE
Penata
NIP. 198408222010012025



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	6 Laporan
2	Melaksanakan/Memimpin kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	5 Laporan
3	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	6 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



YOGI MAHARDHIKA, ST
Penata
NIP. 198507052010011017



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	6 Laporan
2	Melaksanakan/Memimpin kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	5 Laporan
3	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan Audit	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	6 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



AULIA SARI, ST
Penata
NIP. 197909012006042023



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	7 Laporan
2	Melaksanakan/Memimpin kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	4 Laporan
3	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan/Memimpin Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan/Memimpin kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	5 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. .196306141985082009

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



SULUH JATMIKA SARI, SE
Penata Muda Tk.I
NIP. 198305112010012022



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	7 Laporan
2	Melaksanakan kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	4 Laporan
3	Melaksanakan kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	5 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I

NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



SATRIO RAMADANI , A.Md.Ak.
Pengatur

NIP. 199701102019031002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	6 Laporan
2	Melaksanakan kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	5 Laporan
3	Melaksanakan kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	6 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I

NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



LUTFHI FARID KHURNIANTO, A.Md.T.
Pengatur

NIP. 199601022019031003



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	5 Laporan
2	Melaksanakan kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	4 Laporan
3	Melaksanakan kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	4 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I

NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



INNEKE AYU PRIHANDINI, A.Md
Pengatur

NIP. 199302092020122021



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	4 Laporan
2	Melaksanakan kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota dinas yang tersusun	5 Laporan
3	Melaksanakan kegiatan Evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
4	Melaksanakan Pengawasan Lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan
5	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimtek	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
6	Melaksanakan kegiatan Audit tujuan tertentu (ATT), Audit kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	5 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.
Pembina Tk.I

NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



IRENA MUSDALIFAH FERDANI, A.Md
Pengatur

NIP. 199709092020122020



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021
INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Mengikuti kegiatan PPM/Workshop/Diklat/Bimbingan Teknis	Jumlah notulen yang tersusun	9 Notulen
2	Melaksanakan kegiatan Audit dengan Tujuan Tertentu (ATT), Audit Kepatuhan, Audit Operasional	Jumlah LHA yang tersusun	4 Laporan
3	Melaksanakan kegiatan Review	Jumlah LHR yang tersusun	5 Laporan
4	Melaksanakan kegiatan pemantauan	Jumlah Laporan/Nota Dinas yang tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan kegiatan evaluasi	Jumlah LHE yang tersusun	2 Laporan
6	Melaksanakan kegiatan pengawasan lain	Jumlah laporan/nota dinas yang tersusun	2 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU III



SUGIHARTI, S.Sos.

Pembina Tk.I

NIP. .196306141985082009

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



KAMILIYATUN NICHLAH, A.Md

Pengatur

NIP. 199511122020122020



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN SIDOARJO

IRBAN 4



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

INSPEKTORAT

Tugas Pokok Jabatan Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap investigasi, pengaduan dan pencegahan korupsi

**Fungsi
Jabatan**

1. Melaksanakan koordinasi pencegahan tindak pidana korupsi
2. Melaksanakan pengawasan saber pungli
3. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Inspektur
4. Melakukan evaluasi terhadap pelaporan RAD PPK/MCP dan LHKASN
5. Melakukan penanganan kasus/audit investigasi/audit PKKN/audit PKN
6. Melakukan pengawasan atas terjadinya benturan kepentingan
7. Melakukan pengawasan dalam rangka implementasi perjanjian kerja sama APIP-APH (koordinasi, tukar menukar informasi serta kegiatan lainnya)
8. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan whistle blowing system
9. Melakukan pengawasan terhadap pelaporan gratifikasi
10. Memberikan petunjuk, mengawasi dan membimbing dalam melaksanakan tugas pengawasan
11. Mengumpulkan bahan penyusunan rencana pengawasan
12. Penyalahgunaan wewenang/korupsi menjadi kinerja investigasi

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Fomulasi perhitungan	Sumber Data
Terlaksananya Pengawasan Internal Yang Optimal	Persentase Pengaduan/Kasus yang ditindaklanjuti	Untuk mengukur persentase pengaduan /kasus yang ditindaklanjuti adalah : Jumlah pengaduan/kasus yang ditindaklanjuti dibagi Jumlah seluruh kasus/pengaduan yang masuk di Inspektorat dikali 100%	LHP
	Persentase Pelaporan LHKASN	Untuk mengukur persentase Pelaporan LHKASN adalah : Jumlah Pegawai Yang Telah Melaporkan LHKASN Dibagi Jumlah Seluruh Pegawai Wajib Lapor LHKASN dikali 100%	LHE
	Persentase Capaian MCP	Untuk mengukur persentase Capaian MCP adalah : Nilai Capaian MCP Kabupaten Sidoarjo Yang Telah terverifikasi Oleh KPK Pada Tahun 2021	Laporan
	Persentase Kepatuhan OPD Dalam Pelaporan Penerimaan Gratifikasi	Untuk mengukur persentase Kepatuhan OPD Dalam Pelaporan Penerimaan Gratifikasi adalah : Jumlah OPD Yang Telah Mengirimkan Laporan Penerimaan Gratifikasi Dibagi Jumlah Seluruh OPD Kabupaten Sidoarjo dikali 100%	Laporan

INSPEKTUR KABUPATEN SIDOARJO

ANDJAR SURJADIANTO, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 197009261990031005

Sidoarjo, 10 Februari 2021

PihakPertama,
INSPEKTUR PEMBANTU IV

Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I

NIP. 196811021990031003



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



HARI SUNDIAJA, S.Sos.
Pembina
NIP. 196712051993021001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Dr. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Pihak Pertama,
AUDITOR MADYA



WALUYANI RETNA DARUNINGTYAS, ST. MT
Pembina
NIP. 197310131998032006



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan
5	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Pihak Pertama,
AUDITOR KEPEGAWAIAN MUDA



DIAH ERNI YULIANSYAH, S.E.
Penata Tk.I
NIP. 196507052001122001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



AMIK MARIANA, SE
Penata
NIP. 197503042010012005



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Pihak Pertama,
AUDITOR MUDA



HARIYANTO, SH
Penata
NIP. 198406202011011012



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR PELAKSANA



METTAVIANY PRIMALIA LISTIARINI, A.Md
Pengatur Tk.I
NIP. 199204282015022001



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
4	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
AUDITOR PELAKSANA



SAFFIRA ALIT SATITL A.Md
Pengatur
NIP. 198810202015022004



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan
5	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



RAMDAN GANDRIARDI KUSUMO , S.IAN
Penata Muda
NIP. 198904282019031004



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 INSPEKTORAT

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Penanganan Kasus Perceraian, Pengaduan Masyarakat, dll.	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	16 LHP
2	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Audit Investigasi dan Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Jumlah Laporan Audit yang telah tersusun	8 LHA
3	Melaksanakan Tugas-tugas Pengawasan dalam Kegiatan Reviu SOP	Jumlah Laporan Reviu yang telah tersusun	1 LHR
4	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi dalam Pengawasan Gratifikasi dan Anti Korupsi dan Koordinasi Teknis Bersama antara APIP dan APH	Jumlah Kegiatan yang telah terlaksana	3 Laporan
5	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dalam Kegiatan MCP, Stranas PK, LHKASN, dll.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi yang telah tersusun	4 Laporan

Pihak Kedua,
INSPEKTUR PEMBANTU IV



Drs. MOCH. SOLICHIN
Pembina Tk.I
NIP. 196811021990031003

Sidoarjo, 10 Februari 2021

Pihak Pertama,
CALON AUDITOR



NABILLAH CITRA CHAESARI, A.Md.
Pengatur
NIP. 199605012019032003